

V názvech souborů prosím nepoužívejte diakritiku, stejně tak i v názvech přímých barev.

Formát dokumentu zásadně připravujte 1:1. Jiné měřítko prosím konzultujte s pracovníky studia naší tiskárny a domluvte se na dalším zpracování dokumentů.

Velikost čistého formátu uvádějte v objednávce.

Všechny stránky v dokumentu musí mít shodnou velikost a orientaci.

Přesahy objektů, které jsou na spadávku (do ořezu), by měly být nejméně 3 mm. Podklady musí obsahovat TrimBox nebo ořezové značky. Tyto, ani jiné objekty (pasovací křížky, barevná škála, informační popisky atd.), nesmí zasahovat do prostoru spadávky.

Data musí obsahovat pouze barvy, které budou použity při tisku, tedy CMYK či přímé barvy podle Pantone vzorníku. Pantone barvy musí být vždy nastavené jako přímé. Při použití objektů definovaných v jiných barevných prostorech, např. RGB a LAB, dochází při konverzi do CMYK u mnoha barev k barevným odchylkám, způsobených menším barevným prostorem CMYK. Za posuny v barevnosti naše tiskárna nenesse odpovědnost.

Nedoporučujeme používat písmo menší než 5 b, negativní písmo by nemělo být menší než 8 b (podle použitého fontu), mohlo by se „zalít“.

Přetisk černé barvy na ripu nastavujeme automaticky. V případě, že chcete vypnout přetisk černé barvy, prosíme, upozorněte nás!

Rozlišení obrázků by mělo být alespoň 250 dpi, pérovky 600–800 dpi, rozlišení pod touto hranicí je rizikové.

Pozor na průhlednosti a stíny, zejména z InDesignu. Neměli byste zapomenout na sloučení průhledností v dostatečné kvalitě (300 dpi)!

Síla linek by měla být minimálně 0,075 mm (0,213 bodu), tenčí linky jsou v mnoha případech obtížně vytisknutelné ofsetovou technologií. Síla linky pro výrobu planžety na výsek, perforaci a rýhování musí být 1 b.

V programu CorelDraw může docházet k nežádoucím změnám a barevným odchylkám, zejména při používání různých efektů, přechodů, prolnutí apod. Konečná podoba dokumentu je známa pouze až po zripování, ne v náhledu PDF. Rovněž není vhodné používat běžný kancelářský software, jako např. Word, Excel, PowerPoint apod., protože tyto programy neumí používat tiskový barevný model CMYK.

V případě jakýchkoli nejasností kontaktujte pracovníky našeho studia, rádi Vám odpoví na Vaše otázky.

e-mail: studio@printo.cz

mobil: 777 111 279

FORMÁT

Zásady při přípravě dokumentů k tisku

SUVerénní tisk
printo

PDF

EXPORT

Podklady k tisku přijímáme výhradně ve formátu tiskových PDF souborů. Ve výjimečných případech a po předchozí domluvě lze dodat data v programech Adobe InDesign, Illustrator, Photoshop nebo Microsoft Office. Pro orientaci je potřeba dodat kontrolní výtisk a studio Vám pošle finální výtisk či PDF soubor ke schválení. Za případné chyby v použitých grafikách a fontech nenesse naše studio odpovědnost.

Dodávejte maketu tiskoviny (nejlépe 1:1) pro kontrolu dodaných podkladů. Pokud nemůžete dodat tiskový PDF soubor, ale máte pouze otevřené dokumenty, zakázku Vám zpracujeme do tisku ve studiu za běžnou hodinovou sazbu. V tomto případě je nutno dodat dokumenty (zlomy) + všechny navázané grafiky a obrázky v plném rozlišení + všechny fonty (eventuálně je potřeba mít písma převedená do křivek).

Pro archivovou montáž platí, že stránka by měla být na tiskovém formátu vycentrována v obou osách (na střed). Obsáhlejší data, např. pro časopis, dodávejte v jediném souboru, strany poslovně seřazené za sebou (ne přeházeně a ne jako dvoustrany)! Nevýrazujte data do archů! Pokud ovšem situace vyžaduje zasílat každou stranu zvlášť, musí se názvy souborů pro přehlednost shodovat s čísly stránek.

Všechna písma musí být vložena (embedovaná) do PDF dokumentu (nastavte při exportu do tiskového PDF souboru). Podklady nesmí obsahovat ICC profily (POZOR, vložení ICC profilu automaticky provádí většina aplikací při ukládání dokumentu). Pro černé texty používejte složení CMYK 0-0-0-100. Při tvorbě dokumentu nepoužívejte černou „registrační“ barvu (100-100-100-100).

Pro tvorbu tiskového PDF souboru z grafických programů používejte výhradně export do PDF souboru. Jestliže si nejste jistí, konzultujte nastavení tohoto exportu s naším studiem.

Způsob dodání dat:
Data lze dodat osobně na CD, CD-RW, DVD, pomocí paměťového média USB, nebo po dohodě s pracovníky studia i přenosem přímo z Vašeho počítače. Samozřejmostí je také zaslání dat na náš FTP server nebo prostřednictvím internetových úschoven. Soubory méně objemných dat do 5 Mb lze zasílat e-mailem, a to na adresu: studio@printo.cz.

Kontrola dodaných dat:
Kontrola se provádí v programu Adobe Acrobat Pro, pro podrobnější analýzu v programu Enfocus PitStop Pro. V případě, že se objeví nedostatky (ICC profily, RGB barvy, zapomenuté PANTONE barvy, obrázky s nízkým rozlišením či chybějící fonty), uvědomíme Vás a požádáme o dodání nových opravených dat. V případě, že to není v zákaznickových možnostech, lze v některých případech chyby pozměnit či odstranit. Toto provádíme pouze po dohodě se zákazníkem. Tiskárna Printo neručí za případné problémy způsobené těmito úpravami.

Kontrola dat po RIPu:
Pro zvýšení Vaší kontroly nad zakázkou nabízíme zaslání vyřazených dat po RIPu ve formátu PDF k nahlédnutí a případné korektuře. Data uložíme na náš nebo Váš FTP server, případně pošleme e-mailem. Zakázku si můžete také zkontrolovat u nás ve studiu, barevně vytištěnou v náhledové kvalitě.